

REGULAMIN

w sprawie zasad przeprowadzenia Konkursu, na dzierżawę części terenu Wojewódzkiego Parku Kultury i Wypoczynku im. Gen. Jerzego Ziętka w Chorzowie.

I. Organizator

1. Organizatorem Konkursu jest:

Wojewódzki Park Kultury i Wypoczynku im. Gen. Jerzego Ziętka S.A.

Aleja Różana 2

41 - 501 Chorzów

NIP: 6270012163

REGON: 000150194

KRS: 0000169777, Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach, Wydział VIII

Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

2. Organizator posiada tytuł prawny do przedmiotu licytacji.

3. Organizator powoła do przeprowadzenia Konkursu Komisję.

II. Tryb Konkursu

Konkurs ofert:

1. Złożenie przez uczestników dokumentów zawierających:

- a. oświadczenie uczestnika o przystąpieniu do konkursu (Załącznik nr 1 do Regulaminu);
- b. oświadczenie Oferenta wraz z dokumentami potwierdzającymi, że posiada ubezpieczenie OC;
- c. preferowane udokumentowanie co najmniej 2 letniego doświadczenia w zarządzaniu obiektami gastronomicznymi;
- d. udokumentowanie wdrożenia Systemu HACCP w wypadku prowadzenia działalności gastronomicznej i obsługi grup zorganizowanych, w tym dzieci.
- e. w przypadku podmiotów prawnych aktualne dokumenty potwierdzające prawo do reprezentowania,
- f. potwierdzenie wpłaty wadium.

2. Dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem wskazanym w Ogłoszeniu Konkursu.

- a. w siedzibie WPKiW S.A. przy Alei Różanej 2 w Wojewódzkim Parku Kultury i Wypoczynku w Chorzowie;
- b. listownie na adres: Wojewódzki Park Kultury i Wypoczynku im. Gen. Jerzego Ziętka S.A., Aleja Różana 2, 41 - 501 Chorzów; w terminie określonym w Ogłoszeniu Konkursu (decyduje data wpływu do siedziby Organizatora).

3. Komisja w siedzibie Organizatora przy Alei Różanej 2 w Wojewódzkim Parku Kultury i Wypoczynku w Chorzowie dokona weryfikacji kompletności i poprawności złożonych dokumentów.
4. W przypadku Ofert posiadających braki formalne bądź niezgodnych z Regulaminem, WPKiW S.A. wezwie niezwłocznie Oferenta do poprawienia lub uzupełnienia Oferty w tym zakresie w terminie 3 dni. Oferta niepoprawiona bądź nieuzupełniona w wyznaczonym terminie zostanie pozostawiona bez rozpoznania.
5. Rozpoznanie Ofert dokona w siedzibie WPKiW S.A. Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd WPKiW S.A.
6. Za kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty przyjmuje się najwyższą stawkę za 1 m² powierzchni użytkowej budynku zawartą w złożonej ofercie.
7. Decyzje Komisji, potwierdzone przez Zarząd WPKiW S.A., są ostateczne i nieodwołalne.
8. Treść Regulaminu nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów prawa.

III. Uczestnicy Konkursu

1. W Konkursie mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.
2. Oświadczenia woli w imieniu uczestnika może składać wyłącznie uczestnik lub osoba umocowana, która przedłoży stosowne pełnomocnictwo.

IV. Przebieg licytacji

1. Licytacja ma formę ustną.
2. Licytowane stawki stanowią miesięczną stawkę za 1 m² powierzchni użytkowej budynku.
3. Przewodniczący Komisji otwiera licytację, podając uczestnikom licytacji jej warunki oraz wskazując członków Komisji.
4. Przewodniczący Komisji przed rozpoczęciem licytacji podaje stawkę wywoławczą, która stanowi najwyższą stawkę spośród złożonych Ofert.
5. Uczestnicy licytacji zgłaszają ustnie coraz wyższe stawki, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszego postąpienia.
6. Każdy uczestnik licytacji związany jest swoją najwyższą ofertą do czasu zawarcia pisemnej umowy dzierżawy z uczestnikiem, który zaoferował najwyższą stawkę.
7. Wysokość postąpienia stanowi kwota 1,00 zł netto (jeden złoty 00/100) lub jej wielokrotność.
8. Licytację wygrywa uczestnik licytacji, który zgłosił najwyższą stawkę.

9. Przewodniczący zamyka licytację przedmiotu licytacji i ogłasza osobę, która licytację wygrała oraz wskazuje wylicytowaną stawkę.
10. Organizator zawiadomi uczestnika, o terminie i miejscu zawarcia pisemnej umowy dzierżawy. Uczestnik, który nie stawi się bez usprawiedliwienia w terminie i miejscu podanym w zawiadomieniu traci prawo do zawarcia umowy.

V. Wadium

W celu udziału w konkursie Uczestnik jest zobowiązany do wpłaty wadium w wysokości 5.000,00 zł brutto.

1. Wpłaty wadium należy dokonać do dnia **25.01.2022 r.** na rachunek bankowy Organizatora prowadzony przez ING Bank Śląski S.A. nr konta: 90 1050 1214 1000 0010 0000 0685, lub wpłacić w kasie w siedzibie Organizatora przy Alei Różanej 2 w Wojewódzkim Parku Kultury i Wypoczynku w Chorzowie.
2. Brak wpłaty wadium jest równoznaczny z niedopuszczeniem uczestnika do konkursu.
3. Uczestnikowi, który wygra Konkurs, wpłacone wadium zostanie zarachowane na poczet Kaucji (pozostałą część Kaucji uczestnik wpłaci zgodnie z OWU). Pozostałym uczestnikom Konkursu wadium zostanie zwrócone (bez odsetek) w terminie 14 dni od zakończenia licytacji.
4. Wadium przepada na rzecz Organizatora w razie uchylenia się uczestnika, który wygrał Konkurs od zawarcia Umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Organizatora.

VI. Postanowienia końcowe

1. Komisja przeprowadzająca Konkurs sporządza Protokół z Konkursu, w którym określa:
 - a. termin i miejsce weryfikacji ofert oraz datę sporządzenia protokołu,
 - b. przedmiot Konkursu,
 - c. imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę uczestnika, który zaoferował najwyższą kwotę za przedmiot Konkursu,
 - d. imiona, nazwiska i podpisy członków Komisji.
2. Organizator może unieważnić Konkurs, jeżeli uzna, iż zostały naruszone zasady określone w Regulaminie.
3. Protokół z Konkursu stanowi podstawę do zawarcia pisemnej umowy dzierżawy.
4. Pisemna umowa dzierżawy zostanie zawarta w terminie wskazanym przez Organizatora.
5. W Konkursie nie mogą brać udziału osoby wchodzące w skład Komisji.
6. Z Konkursu mogą być wykluczeni Uczestnicy, którzy w okresie poprzedzającym Konkurs prowadzili działalność gospodarczą na terenie Organizatora bez zawarcia stosownych umów w tym zakresie z Organizatorem i/lub znajdują się wobec Organizatora w opóźnieniu z zapłatą należności. Wykluczeniu mogą podlegać także Uczestnicy powiązani osobowo lub kapitałowo z osobami co do

których mogłoby dojść do wykluczenia wg zdania powyżej, w tym wspólnicy lub członkowie organów spółek, prokurenci, pełnomocnicy, a także małżonek, rodzeństwo, zstępny lub wstępny.

7. Konkurs jest ważny bez względu na liczbę ofert dostarczonych do siedziby WPKiW, jeżeli chociaż jeden Oferent zaoferował stawkę wywoławczą.
8. Organizator zastrzega sobie prawo unieważnienia Konkursu bez wybrania którejkolwiek z Ofert lub do zmiany jego warunków bez podania przyczyn w dowolnym terminie.
9. Dodatkowych informacji udzielają:
 - Anna Chuptys (tel.: 666031127, e-mail: anna.chuptys@parkslaski.pl)
 - Monika Weisman (tel.: 666031469, e-mail: monika.weisman@parkslaski.pl).

Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2 – Wzór Umowy Dzierżawy